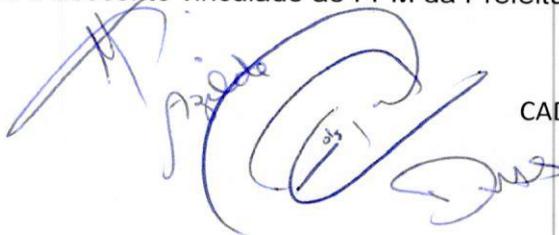


ATA NÚMERO DUZENTOS E OITO(208)

Aos vinte e dois dias do mês de março de 2018, às 17h:13min, no auditório do IPRERIO, foi realizada reunião ordinária do Conselho Administrativo. Sr. DIMAS KOCAN, Presidente do Conselho Adm deu início a reunião cumprimentando a todos os presentes, sendo os seguintes membros: Adilson Figueiredo de Andrade, Angelo Fostinoni Neto, Azilde Schoen, Dimas Kocan, Elinton José Fink, Josima Machado de Souza, Alaor Motter Junior, Renato Petrich e Edgar Anton, membro nato do Conselho Administrativo e Diretor Executivo do IPRERIO. O Sr. Presidente agradeceu à presença de todos os Conselheiros e passou a seguir a pauta da reunião. **Item 1** – apresentação do Fundo de Investimentos – FIDIC GGR PRIME I- Sr. Francisco representante da GGR apresentou o cenário de avaliação do FIDIC, explicando sobre a queda de rentabilidade do Fundo, afirmando que já foram tomadas as devidas providências e que nos próximos dias a situação já estará controlada, havendo uma possível elevação da rentabilidade do Fundo. **Item 2** – Cenário econômico, FAHM CONSULTORIA, Sr. Pery falou sobre as condições atuais do mercado financeiro e possíveis expectativas para os próximos meses. **Item 3** - leitura, discussão e aprovação da Ata da reunião anterior, passando a palavra para Secretária, Sra. Josima Machado de Souza, que neste momento realizou a leitura da **ATA nº 207**, que após sua leitura foi colocada em discussão e aprovada por todos, sendo assinada por todos os membros presentes. **Item 4** - Aprovação das Aplicações Financeiras e Análise da Carteira de Investimentos - O Presidente, Sr. Dimas, passou a palavra para o Sr. Edgar Anton, Diretor Executivo do IPRERIO, para a explanação da proposta de movimentações das aplicações financeiras, qual apresentou a proposta sugerida pelo Comitê de Investimentos referente as contribuições, sendo: a) a receita das contribuições dos segurados e da parte das obrigações patronais dos entes da Administração Municipal direta, indireta e Autarquias, da competência fevereiro/2018 a serem aplicadas no mês de março/2018, totalizam o montante de R\$ 913.887,24. Até a presente data houve o repasse no valor de R\$ 626.203,85 faltando o valor de R\$ 287.683,39. sendo R\$142.583,00 parte patronal da Prefeitura e R\$145.100,39 parte patronal do Fundo Municipal de Saúde. b) Aplicar o montante de **R\$89.934,57** correspondente a 2% da taxa de administração na **Conta Custeio 45-4 da Caixa Econômica Federal**, sugestão aprovada por todos os Conselheiros. Sr. Edgar apresentou um demonstrativo da base de cálculo da taxa de administração para o ano de 2018, conforme pedido do Conselheiro Alaor, que tem como base de cálculo os valores das contribuições dos servidores ativos, inativos e pensionistas do ano de 2017, onde este total é multiplicado por 2%, sendo o resultado deste valor dividido em 12 parcelas mensais, conforme dispõe o artigo 15 da portaria MPS n.402/2008. c) Aplicar o saldo de **R\$ 558.129,48** no Fundo **CAIXA FI BRASIL IRFM 1 TP LP** da Caixa Econômica Federal – Conta 44-6, para pagamento de Aposentadorias e Pensões, sugestão aprovada por todos. d) aplicar o valor de R\$ 78.857,68 referente a parcela 60/60 do parcelamento 526/2013, parcela 05/200 do reparcelamento 1679/2017 e parcela 07/60 do parcelamento 1160 que será paga dia 26.03/2018 na conta 44-6 do Banco CEF. O Conselheiro Alaor sugeriu mencionar separadamente os valores do aporte financeiro, para que possamos acompanhar se os pagamentos estão em dia. e) fazer o resgate no valor de R\$ 3.000.000,00 do Fundo IRFM1 da CEF e aplicar no Fundo IMAB da CEF, sugestão aprovada por todos. f) Sr. Edgar apresentou os valores do novo parcelamento das contribuições em atraso de julho/2017 a janeiro/2018 no valor de 2.860.894,93 atualizada no valor de 3.036.907,05 gerando o parcelamento 00387/2018 de 60 parcelas, com vencimento da primeira em 10.04.2018 no valor de R\$ 50.615,12 sendo o desconto vinculado ao FPM da Prefeitura Municipal.



Item 5- apresentação do balancete do mês de dezembro/2017, que após análise e discussão foi aprovado por todos. Passamos para **Item 6** – Palavra Livre – a Conselheira, Azilde, falou sobre o IPREMOVEL, explicando que Ela e mais uma servidora do Instituto estarão se deslocando até o local de trabalho dos servidores municipais, como Escolas, Cmeis, Unidades de Saúde e outros, a fim de recolher documentos para atualização de dados dos segurados junto ao IPRERIO. Também comentou que será confeccionada uma cartilha de orientação sobre os diferentes tipos de aposentadorias para distribuição aos segurados do Instituto. Sr. Edgar apresentou ofício da Rádio Vitrine FM(97,3) solicitando o uso do auditório do IPRERIO, pedido indeferido pelo conselheiros, também o ofício 002/2018 da Associação dos Historiadores de RN pedindo prorrogação de prazo para uso da sala do IPRERIO por mais 60 dias, pedido aprovado por todos. Sr. Edgar apresentou orçamentos sugerindo a compra de aparelho de som para auditório do IPRERIO e também colocação de bancos no jardim ao lado do prédio, pedido indeferido no momento, ficando para discussão em uma data futura. Nada mais havendo a tratar o Presidente, Sr. Dimas Kocan, encerrou a presente reunião onde eu, Josima Machado de Souza, Secretária, lavrei a presente ATA que será lida e aprovada na próxima reunião ordinária deste Conselho.

